

DECRETO ALCALDICIO - N° 0 0 0 5 4 4

Casablanca, 07 FEB 2013

VISTOS:

- 1.- La solicitud presentada por Secretaría Municipal, Dirección de Aseo y Ornato, Dirección de Finanzas, Inspección General, Dirección de Control, Unidad de Movilización, Administración Municipal, Departamento de Tránsito, Relaciones Públicas, Oficina de Partes, Centro Cultural, Dirección de Desarrollo Comunitario, para que se autorice la realización de horas extraordinarias en el mes Febrero 2013, considerando las labores que deben realizar algunos departamentos.
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883 Art. 63 Estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 3.- Lo informado por la Dirección de Finanzas.
- 4.- La facultades que en mi calidad de Alcalde me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.



DECRETO:

- 1.- Autorízase a los Funcionarios Municipales que a continuación se indica, para que ejecuten trabajos extraordinarios diurnos a continuación de la jornada ordinaria de trabajo y en los días Sábados, Domingos y Festivos.

N°	Nombre Funcionario	Categoría	Grado
1	Patricio Soto Toro	Auxiliar	14
2	Eladio Basualto Rojas	Jefatura	09
3	Julio Sáez Aguilera	Auxiliar	15
4	Ariel Alvarado Silva	Administrativo	15
5	Eduardo Villalón Bórquez	Técnico	12
6	Juan Saavedra Salazar	Administrativo	13
7	Alexei Bustamante Abazola	Técnico	13
8	Oswaldo González Lara	Auxiliar	17
9	Juan Soto Araneda	Auxiliar	18
10	María Aguilera Guaico	Directivo	09

11	María Salinas Vegas	Directivo	09
12	Carlos Basualto Rojas	Auxiliar	15
13	Jorge Plaza Huerta	Técnico	16
14	Carlos Carrasco Yáñez	Técnico	12
15	Marco Araneda Díaz	Auxiliar	18
16	Héctor Figueroa Silva	Auxiliar	14
17	Patricia Cabrera Ilabaca	Técnico	13
18	José Luis Vasquez Cabello	Auxiliar	14
19	Daniel Cuetto Miranda	Auxiliar	18
20	Leonel Bustamante González	Directivo	10
21	María Ignacia Silva Núñez	Administrativo	14
22	Danilo Castillo Santis	Jefatura	11
23	Karina Novoa Gómez	Administrativo	17
24	Pastora Valderrama Vásquez	Directivo	09
25	Manuel Venegas Albillar	Directivo	10
26	Juan Alfonso Barros Díez	Directivo	07
27	Lorena Gálea Rojas	Profesional	12
28	María Aballay Tapia	Técnico	14
29	Luis Pacheco Silva	Jefatura	11
30	Roberto Silva Núñez	Técnico	10
31	Francisca Farías Farías	Administrativo	16
32	Sergio González Navarrete	Auxiliar	18
33	Ana Teresa Alvarez Carreño	Administrativo	16
34	María José Urra Salinas	Administrativo	17
35	Noelia Zúñiga Reyes	Técnico	15
36	Jennifer Canelo Canales	Administrativo	17
37	Diego Vargas Castellón	Técnico	12

38	Marta Carrasco Bascur	Técnico	11
39	María Carvajal Fernández	Técnico	12
40	Daisy Yáñez Díaz	Administrativo	12
41	Marjorie Choupay Núñez	Directivo	08

II.- Póngase copia del presente documento a disposición de la Tesorería Municipal para efectos del pago.

III.- Impútese el cumplimiento del presente Decreto Subtítulo 21, ítem 03, Asignación 002 "Trabajos extraordinarios" del Presupuesto Municipal Vigente.

IV.- ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



[Signature]
María Teresa Salinas Vegas
Secretaría Municipal (S)
Ilustre Municipalidad de Casablanca



[Signature]
Rodrigo Martínez Roca
Alcalde
Ilustre Municipalidad de Casablanca

Distribución:

AA
Alcaldía
Finanzas
Control
RRHH
RMR/DCS/isn